

**ПРОГРАММА
ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ
МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4
на 2021-2022 учебный год**

Цель программы:

Создание условий для развития учащихся, расширения возможностей развития индивидуальных способностей, формирования обоснованных профессиональных планов выпускников, условий социальной адаптации учеников

Задачи:

1. Разнообразить систему профинформирования и профориентационной работы
2. Скоординировать работу учителей - предметников по:
 - выявлению, развитию способностей;
 - по преемственности профориентационной работы между ступенями образования,
 - по организации индивидуальной работы с учащимися и их родителями для формирования обоснованных профессиональных потребностей и их педагогической коррекции
3. Формировать умения у подростков проектировать свои жизненные и профессиональные планы, идеалы будущей профессии и возможные модели достижения высокой квалификации в профессии.
4. Расширять социальное партнерства с организациями, заинтересованными в профессиональной подготовке подрастающего поколения.
5. Оказывать профориентационную поддержку учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
6. Способствовать творческому саморазвития и самосовершенствованию личности школьника; развитию личности учащихся.

Основные направления профориентационной работы:

- Профессиональная информация
- Профессиональное воспитание
- Профессиональная консультация
- Профессиональная диагностика

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- родительские собрания по профориентационной тематике;
- дискуссии, диспуты;
- исследовательские\проектная деятельность
- встречи со специалистами различных профессий;
- изучение интересов, склонностей, способностей учащихся;
- консультации по выбору профессий

- встречи с представителями учебных заведений;
 - предметные кружки и факультативы
 - конкурсы творческих работ (сочинения, рисунки и т. д.) –
- вечера \конкурсные программы по защите профессий -фотовыставки -профильные отряды (в летнем оздоровительном лагере)

Принципы работы

- 1) Систематичность и преемственность – профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.
- 2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.
- 3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.
- 4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.
- 5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство с потребностями общества в кадрах).

Задачи по классам:

Начальная школа

1 класс

Цели и задачи профориентационной работы в 1 классе состоят в формировании первых умений и навыков общего труда на пользу людям, культуры труда, в расширении знаний о производственной деятельности людей, о технике, в воспитании уважения к людям труда, понимание значения труда в жизни человека.

2 класс

Цели и задачи профессиональной работы во 2 классе:

- Продолжать знакомство школьников с трудом окружающих людей,
- углублять их представления о разных профессиях.
- Научить устанавливать отношения в трудовых группах,
- Учить осваивать различные умения и навыки трудовой деятельности

3 класс

Цели и задачи профориентационной работы в 3 классе:

- Продолжать развивать общетрудовые знания, умения и навыки,
- Продолжать знакомство с трудом окружающих людей и их профессиями, выработка первых навыков организации своей работы и работы товарищей.

- Проявлять активность и инициативу в поисках полезных дел.
- Воспитывать чувство ответственности за качество выполняемой работы.

4 класс

Цели и задачи профориентационной работы в 4 классе:

Обобщая и развивая представления о труде, полученные учащимися в 1-3 классах,

- Продолжать воспитывать любовь к труду, уважение к людям труда.
- Расширять и углублять представления о различных профессиях.

Первая ступень основной школы (5-7 кл)

- Развивать интересы и способности, связанные с выбором профессии;
- Развивать у школьников личностный смысл в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представление о собственных интересах и возможностях (формирование образа “Я”)

Вторая ступень основной школы (8 – 9 кл.)

- Формировать профессиональную мотивацию, готовность к самоанализу основных способностей и склонностей; уточнение образовательного запроса в ходе факультативных занятий и других курсов по выбору; групповое и индивидуальное консультирование
- Выявлять и формировать адекватное принятие решения о выборе профиля обучения;
- Формировать образовательный запрос, соответствующий интересам и способностям, ценностным ориентациям.

Старшие классы (10 – 11 кл.)

- Формировать ценностно-смысловые стороны самоопределения,
- Определять профессиональные планы и намерения учащихся,
- Развивать способности через углубленное изучение отдельных предметов.

Целенаправленная организация трудовой и профессиональной деятельности способствует развитию работоспособности и укреплению здоровья школьников, формированию мотивов труда, ознакомлению со спецификой профессиональной деятельности и новым формам организации труда в условиях рыночных отношений и конкуренции кадров, развитию культуры труда.

Предполагаемый результат: успешное окончание школы, формирование профессиональных навыков и умений, понимание учащимися необходимости выбора пути человека свободного, хорошо знающего себя и поэтому принимающего других. Формирование доброжелательного отношения к миру.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовых документов. Разработка плана профориентационной работы в школе на текущий учебный год.	До 01.09	Администрация школы
2. Информационно-методическое и кадровое обеспечение			

2.1	Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди обучающихся.	В течение указанного периода	Администрация школы, классные руководители
2.2	Определение перечня факультативов по выбору с учащимися 8- 11 классов.	До 01.09	Администрация школы, учителя-предметники
2.3	Расстановка кадров для ведения занятий интенсивного развития (русский яз, математика) и профориентационной работы	До 01.09	Администрация школы
2.4	Проведение анализа результатов профориентации за прошедший учебный год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения)	сентябрь	Администрация школы
2.5	Осуществление взаимодействия с учреждениями доп. Образования, Центром занятости населения	По согласованию	Администрация школы
2.6	Оформление и обновление стенда «Профессии, которые нам предлагают»	В течение года	Зам. директора по ВР
3. Обеспечение условий для формирования социально-экономического профориентационного пространства школы			
3.1	Тестирование учащихся 9,11 класса «Склонности и профессиональная направленность»	декабрь	Педагог-психолог
3.2	Диагностические методики среди учащихся 9-10 классов с целью выявить у школьников особенности развития самооценки, профессиональную направленность, узнать о личных профессиональных планах.	январь	Педагог-психолог, классные руководители
3.3	Проведение профориентационных бесед среди учащихся 1-10 классов по программам социального направления внеурочной деятельности и на классных часах	В течение года по планам работы классных руководителей	Педагог-организатор, классные руководители
3.4	Открытые уроки «Проектория»	По расписанию портала	Зам. директора по ВР
3.5	Участие в проекте «Билет в будущее»	По отдельному плану	Зам. директора по ВР
3.6	Самоуправление в школе: Проведение классных часов учащимися 9-11 классов. Тема классных часов: «Вредным привычкам НЕТ».	октябрь	УС школы
3.7	Декада профориентации в школе: -единый классный час «Моя успешная учеба-злог успешности в будущей профессии» -классные часы, ВД занятия по профориентации, встречи с представителями предприятий и учебных заведений	15 – 22 января	Педагог-организатор, классные руководители

	-День профориентации: (итоговое мероприятие декады) • Защита профессий -1-4 кл. • Работа профориентационных площадок 5-11 кл. (мастер-классы специалистов некоторых профессий)		
3.8	Фотовыставки «Мир увлечений» (о профессиях и увлечениях мам)	март	Классные руководители
3.9	Проведение профориентационных опросников среди учащихся 8-11 кл.	По плану работы педагога-психолога	Классные руководители
3.10	Провести тематические классные часы профориентационной направленности: 8-10 классы – ☐ «Мастерство и талант» ☐ «Что такое труд» ☐ «Мои планы на будущее» ☐ «Профессионализм. Что это?» ☐ «Планирование профессиональной карьеры»	По плану классных руководителей	Классные руководители
3.11	Деловая игра среди учащихся 9-10 классов «Кадровый вопрос»	апрель	Педагог-организатор
3.12	Уроки финансовой грамотности	В течение года	
3.13	Посещение учащимися 9 и 10 классов выставки-ярмарки учебных мест, а также учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей		Зам. директора по ВР
3.14	Содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул	По согласованию с Центром занятости	Зам. директора по ВР, социальный педагог
3.15	Использование в профориентационной работе Internetресурсов	постоянно	Классные руководители
3.16	Оформление информационных стендов по профессиональной ориентации в учебных кабинетах, их обновление.	постоянно	Классные руководители
3.17	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	постоянно	Ответственный за сайт
3.18	Информирование учащихся и их семей об образовательных возможностях территориально доступной им образовательной среды начального и среднего, основного образования.	постоянно	Администрация школы, классные руководители
3.19	Информирование учащихся и их родителей, педагогов школы о проблемах занятости на местном и региональном рынке труда.	постоянно	Зам. директора по ВР
3.20	Заседание Общешкольного родительского комитета по итогам экзаменов ЕГЭ, ОГЭ и результатах поступления, а СУЗЫ, ВУЗЫ	сентябрь	Зам. директора по ВР

4. Развитие познавательной и общественной деятельности у учащихся			
4.1	Организация трудовых бригад при школе во время летних каникул	апрель	Зам. директора по ВР
4.2	Работа профильных групп при летнем оздоровительном лагере на базе школы («Юные художники», «Юные фотографы», «Юные туристы» и т.д.)	июнь	Начальник лагеря
4.3	Участие в акции «Зеленая весна», «Чистый двор» (посадка деревьев, кустарников, цветов на территории школы и села)	В течение года	Педагог-организатор
4.4	Участие в предметных олимпиадах	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР
4.5	Участие во Всероссийских конкурсах по предметам: «КИТ», «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Золотое Руно»	В течение года	Ответственный организатор
4.6	Участие в конкурсах: -сочинения -лучший чтец -журналистские статьи -проекты -рисунки -поделки -ролики	В течение года	Руководители МО
4.7	Участие в соревнованиях -баскетбол -легкая атлетика -лыжи –Праздник безопасности	В течение года	Руководители секций
4.8	Чествование лучших учащихся за достижения в учебе, спорте, творчестве - грамоты, похвальные листы по итогам учебного года и в день рождения школы -подарки, грамоты за организацию летнего отдыха -доска почеты школы	май	Зам. директора по ВР